



ISTITUTO SUORE DI S. ANNA DELLA PROVVIDENZA
Domanda di iscrizione e accettazione delle condizioni generali di contratto
a.s. 2022/23



SCUOLA PRIMARIA:

Prima Seconda Terza Quarta Quinta

Il sottoscritto _____ padre tutore
(cognome) (nome)

Nato a : _____ prov. _____ il _____ è cittadino _____ CF _____

Residente a _____ via _____ n _____ CAP _____

Domiciliato a _____ via _____ n _____ CAP _____

tel. casa _____ tel. cellulare _____ tel. Uff. _____

e-mail _____ ex alunno si no

Titolo di studio _____ Professione _____

La sottoscritta _____ madre tutore
(cognome) (nome)

Nato a : _____ prov. _____ il _____ è cittadina _____ CF _____

Residente a _____ via _____ n _____ CAP _____

Domiciliata a _____ via _____ n _____ CAP _____

tel. casa _____ tel. Cellulare _____ tel. Uff _____

e-mail _____ ex alunno si no

Titolo di studio _____ Professione _____

- **avendo preso visione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.);**
- **in qualità di genitori o tutori del minore sotto indicato;**

CHIEDE/CHIEDONO L' ISCRIZIONE DEL MINORE

_____ (cognome) _____ (nome)

C.F. _____ nato/a a _____ il _____

cittadino/a _____ residente a _____ prov. _____

via/p.za _____ n. _____ CAP _____ tel. casa: _____

che

- ha frequentato l'Asilo Nido: si no - ha frequentato la scuola dell'Infanzia: si no
- proviene da: Istituto S. Anna altra scuola (specificare) _____
- è stato regolarmente sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie: si no
- ha effettuato indagini o è in possesso di certificazioni per DSA si no

FIRMA dei GENITORI _____



ISTITUTO SUORE DI SANT'ANNA DELLA PROVVIDENZA



**Intestazione delle ricevute di pagamento
a.s. 2022/2023**

I genitori dell'alunno

Chiedono

che le comunicazioni vengano inviate :

ad entrambi

al padre

alla madre

al/agli indirizzo/i e-mail indicati nella parte anagrafica esonerando espressamente l'Istituto da qualsiasi responsabilità ove vengano seguite tali indicazioni;

si impegnano

a corrispondere il contributo di funzionamento nella misura e secondo le modalità di pag.3;

dichiarano

di essere consapevoli delle responsabilità conseguenti ad eventuali dichiarazioni non corrispondenti al vero, ai sensi del DPR 445/2000.

FIRMA dei GENITORI _____

Roma, _____

TIMBRO DELLA SCUOLA **FIRMA** _____

I genitori dell'alunno/a _____ Classe _____

si impegnano

al pagamento del contributo di funzionamento scolastico nella misura sotto indicata e secondo le modalità di seguito previste:

Scuola Primaria		
Quota d'iscrizione € 300,00 (contanti, assegno, bonifico)		
Contributo di funzionamento ANNUALE classi 1 [^] e 2 [^]	<input type="checkbox"/>	8.20 - 13.20 € 2.070,00
Contributo di funzionamento ANNUALE classi 3 [^] 4 [^] 5 [^]	<input type="checkbox"/>	8.20 - 13.20 € 1.926,00
Mensa con uscita alle 14:00 (mensile)	<input type="checkbox"/>	13:20 - 14:00 € 140,00
mensa e doposcuola ANNUALE	<input type="checkbox"/>	13.20 - 17.30 € 2.268,00
* Post Scuola ANNUALE	<input type="checkbox"/>	17.30 - 18.30 € 342,00

Annuale : entro il 05 di settembre**Trimestrale : entro il 05 di settembre (4 mesi), il 05 di gennaio , il 05 di aprile****Mensile : entro il 05 di ogni mese (da settembre 2022 a maggio 2023)****I genitori dichiarano di essere consapevoli e accettare le seguenti condizioni:**

- 1) L'iscrizione dovrà essere effettuata entro il 25/01/22. **MODALITA'**: compilazione del modulo, versamento quota iscrizione e invio del modulo e del contabile alla segr. amm. tramite e-mail o per appuntamento. L'iscrizione è condizionata dalla disponibilità dei posti;
- 2) **di non aver diritto alla restituzione della quota di iscrizione** nel caso in cui l'alunno/a dovesse ritirarsi dall'Istituto per qualunque causa, così come **di non aver diritto alla restituzione delle somme già versate** per le rette di frequenza o per le attività facoltative di ampliamento dell'offerta formativa ;
- 3) che **non si può effettuare l'iscrizione alla classe successiva** qualora non risultino saldate per intero le somme precedentemente dovute all'Istituto, che si riserva pertanto la facoltà in tali casi di non accettare l'iscrizione medesima;
- 4) che in caso di assenze dovute a malattia non è prevista nessuna riduzione;
- 5) che nel caso d'**iscrizione di più figli**, verrà praticato uno sconto del **12%** per il secondogenito, del **6%** per il terzogenito e del **3%** dal quartogenito in poi; lo sconto verrà applicato **solo** sull'attività didattica (mattina)
- 6) che in caso di **ritardato versamento alle scadenze** delle quote di frequenza, l'Istituto si riserva di chiedere il saldo di quanto dovuto, comprensivo di interessi di mora, e di intraprendere le azioni necessarie per il recupero delle somme dovute, con addebito totale delle spese; il pagamento della rata oltre il termine previsto fa decadere **automaticamente** l'eventuale sconto applicato;
- 7) che in caso di non pagamento entro i termini stabiliti sarà applicato un **interesse di mora** come segue:
 - entro i 15gg dalla scadenza della rata non verrà applicato nessun interesse di mora;
 - dal 15°al 30°gg, dalla scadenza della rata si applicherà il **2%** sull'importo della retta stessa;
 - oltre i 30gg dalla scadenza della rata, si applicherà il **3 %** sull'importo della retta stessa;
- 8) è possibile una sola variazione contrattuale nel corso dell'anno scolastico;
- 9) in caso di Didattica a Distanza i contributi di funzionamento dovranno essere totalmente corrisposti in quanto sono riferiti alla spesa annuale della scuola, divisi in rate, per facilitare le famiglie.

In particolare i sottoscritti approvano espressamente le condizioni di cui ai punti 1,2,3,4,5, 6,7,8 e 9Roma, _____ **FIRMA DEI GENITORI** _____



ISTITUTO SUORE DI S. ANNA DELLA PROVVIDENZA



**Intestazione delle ricevute di pagamento
a.s. 2022/2023**

I genitori dell' alunno

chiedono

che le **RICEVUTE** siano intestate a:

VIA _____ n ° _____ CAP _____









C.F. _____



Roma, _____ **FIRMA DEI GENITORI** _____

Spazio riservato alla segreteria amministrativa

NOTE:

Oggetto: Informativa per il Trattamento dei dati personali degli alunni (ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, dell'art. 13 GDPR Privacy n. 679/2016 e D.lgs. 101/2018)

 TITOLARE DEL TRATTAMENTO	Istituto Sant'Anna-G. Falletti di Barolo Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Secondaria di I e II grado Viale G. Marconi, 700 – 00146 Roma (RM) Tel. 065401293 mail: segr.didattica@santannafalletti.it Ente Giuridico: Casa di Roma dell'Istituto delle Suore di Sant'Anna della Provvidenza, Viale G. Marconi, 700 – 00146 Roma (RM)
 RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI (DPO)	PRIVACYCURA SRL – Via Monte Vodice 12/D – 10141 Torino – Tel. 0113338611 – Mail: dpo@privacycura.com Soggetto Individuato Quale Referente del Titolare: Federico Altea Mail: federico.altea@privacycura.com
 PERCHE' VIENE DATA LA PRESENTE INFORMATIVA	Per i dati trattati in conseguenza del rapporto didattico erogato dall'Istituto a favore dell'Interessato. Essa costituisce parte integrante del contratto/iscrizione intercorrente con l'Istituto, ed è resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR e del Codice Privacy a coloro che intrattengono un Rapporto Didattico/Contrattuale con l'Istituto.
 QUALI DATI TRATTIAMO	La informiamo che i dati personali oggetto di trattamento potranno essere costituiti da un identificativo come il nome, il cognome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, a un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della Sua identità. Inoltre, alla luce dell'attività educativo/formativa da noi svolta, tratteremo anche i dati relativi alla salute dell'alunno/a (quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quelli derivanti da certificati medici e dichiarazioni sullo stato di salute prodotti dopo un'assenza e/o per l'esonero dalle lezioni di educazione motoria, quelli necessari per la predisposizione del PEI/PDP) e/o dati relativi al Suo orientamento religioso e quelli, più in generale, rientranti nel novero dei Dati Particolari di cui all'articolo 9 del GDPR. Potranno essere trattati anche diversi dati riferiti alla famiglia dell'alunno/a, quali i dati anagrafici dei genitori o da chi esercita sull'alunno/a la responsabilità genitoriale, data e luogo di nascita, ISEE, dati bancari, indirizzo e numero telefonico se diversi da quelli dell'alunno.
 PARTICOLARI TIPOLOGIE DI DATI: LE IMMAGINI	Tra le attività formative e di documentazione collegate allo svolgimento delle attività della Scuola, ve ne sono alcune che prevedono l'utilizzo di filmati e di immagini degli alunni ritratti nell'ambito della vita scolastica. Sarà onere della nostra Scuola tutelare la privacy degli alunni e degli adulti eventualmente coinvolti nelle predette attività formative. Le immagini/video consentate potranno essere pubblicate, a titolo gratuito, sugli stampati editi dalla scuola stessa e quant'altro prodotto per fini didattici e promozionali.
 PERCHE' TRATTIAMO I SUOI DATI	I Suoi dati personali e quelli dell'alunno/a, verranno trattati, con il Suo consenso ove necessario, per le seguenti finalità, ove applicabili: - consentire l'espletamento delle attività di istruzione e formazione dell'alunno/a; - riscontrare specifiche richieste, anche telefoniche, rivolte all'Istituto; - adempiere ad eventuali obblighi previsti dalle leggi vigenti, da regolamenti o dalla normativa comunitaria, o soddisfare richieste provenienti dalle autorità; - adempiere ad obblighi contrattuali, precontrattuali derivanti dai rapporti con Lei in essere; - consentire l'erogazione di attività educativo-didattiche inserite nella programmazione (manifestazioni, spettacoli, assemblee, viaggi di istruzione, visite guidate, uscite sul territorio, partecipazione a competizioni, laboratori, ecc...); - consentire la pubblicazione di immagini/video degli alunni durante lo svolgimento di attività scolastiche curriculari ed extracurriculari sul sito istituzionale della scuola, su poster e/o manifesti dell'Istituto, sul giornalino scolastico, sull'annuario e sui Social Networks dell'Istituto (Instagram); - consentire la diffusione di immagini/video degli alunni durante lo svolgimento di attività scolastiche curriculari ed extracurriculari ai rappresentanti di classe, che le invieranno ai genitori che ne faranno richiesta. I Suoi dati personali, anche rientranti nel novero delle categorie particolari (quali, ad esempio, i dati relativi al Suo orientamento religioso o filosofico o al Suo stato di salute), saranno trattati con il supporto di mezzi informatici, cartacei o telematici. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
 BASE LEGALE E NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA	Il trattamento dei Suoi dati personali e di quelli dell'alunno/a, è necessario per l'esecuzione del contratto di cui lei è parte o per l'esecuzione delle fasi precontrattuali. Il trattamento è quindi necessario all'erogazione dei servizi e delle prestazioni al fine di formalizzare l'iscrizione all'Istituto. Il conferimento dei dati personali per queste finalità è obbligatorio poiché l'eventuale mancato conferimento comporterebbe l'impossibilità di fruire dei servizi educativi e di formazione erogati dall'Istituto. Il trattamento di eventuali dati particolari è necessario per adempiere ad obblighi di legge a cui l'Istituto è soggetto; il mancato conferimento di tali dati, qualora effettivamente sussistenti nel caso specifico, ed il consenso al trattamento degli stessi, comporta l'impossibilità di fruire delle prestazioni educativo/formative da parte dell'Istituto. Il consenso per il trattamento delle immagini e dei filmati degli alunni è facoltativo e non sussistono, pertanto, conseguenze in caso di Suo rifiuto.
 MODALITA' DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEL DATO	Il Trattamento dei dati è realizzato con l'ausilio di strumenti elettronici o supporti cartacei, nel rispetto delle misure di sicurezza e protezione dei dati richiamate dal D.lgs. n. 196/2003 - come modificato dal D.lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo n. 679/2016. Il Trattamento dei dati personali è svolto nel rispetto dei Principi di Liceità, Necessità e Proporzionalità del Trattamento. I dati personali trattati saranno conservati per il tempo strettamente necessario a raggiungere quelle stesse finalità nonché, trattandosi di trattamenti svolti per la fornitura di servizi, sino al periodo di tempo previsto e ammesso dalla normativa italiana a tutela degli interessi e del diritto di difesa dell'Istituto, avuto riguardo ai termini di prescrizione previsti dalla normativa applicabile.

	DESTINATARI DEI DATI	<p>I Suoi dati personali e quelli dell'alunno/a potranno essere condivisi con i soggetti che agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento, ossia: persone, società o studi professionali che prestano attività di assistenza e consulenza all'Istituto in materia contabile, amministrativa, legale, tributaria e finanziaria o altro tipo di consulenza; soggetti delegati a svolgere attività di manutenzione tecnica o informatica, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo, soggetti operanti sui software gestionali, sul registro elettronico, etc.; istituti di credito, compagnie assicurative; altri istituti scolastici in caso di richiesta di trasferimento con le modalità previste dalla norme sull'Istruzione pubblica; Ministero dell'Istruzione, Ufficio Scolastico Regionale, ASL, organi di Polizia Giudiziaria, Tributaria, Finanziaria e Magistratura; Comune, Provincia, Regione, Enti Locali, Servizi Sociali; agenzie di viaggio, strutture alberghiere/ricettive e/o enti gestori degli accessi a musei, gallerie e/o monumenti in occasione di manifestazioni/visite guidate/viaggi/gite di istruzione; soggetti ospitanti e/o promotori in ipotesi di stage di formazione/inserimento professionale; società sportive, scuole, centri estivi e in generale organizzazioni che operano in campo sportivo/educativo; soggetti fornitori di servizi in favore dell'Istituto quali, sempre a titolo esemplificativo ma non esaustivo, servizi di mensa; medici, professionisti, infermieri ed operatori sanitari in genere che collaborano con l'Istituto nell'ambito dell'eventuale predisposizione di PDP/PEI (Piano didattico personalizzato); soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i Suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità; persone autorizzate dall'Istituto al trattamento di dati personali necessario a svolgere attività strettamente correlate all'erogazione dei servizi, che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza e che garantiscano il Trattamento dei Dati in conformità del GDPR, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il Coordinatore delle Attività Educative e Didattiche, Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e Vicari, gli Incaricati del trattamento amministrativo, i docenti del Consiglio di classe ed i membri dell'equipe per l'integrazione scolastica relativamente ai dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali. (collettivamente "Destinatari").</p>
	DIRITTI DELL'INTERESSATO	<p>Gli artt. 15 e ss. del GDPR conferiscono all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui: Diritto di accesso dell'interessato, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio"), diritto di limitazione di Trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione, diritto di opporsi al Trattamento automatizzato compresa la profilazione). Per esercitare tali diritti è necessario contattarci ai contatti inseriti all'inizio di questa informativa.</p>

ATTO DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto..... padre (o tutore) dell'alunno/a.....

La sottoscritta madre (o tutore) dell'alunno/a.....

reso/i edotto/i delle informazioni previste dal D.lgs. 196/2003 - modificato dal D.lgs. 101/2018 - e dal Regolamento Europeo n.679/2016, in particolare dei diritti riconosciuti dalla legge,

Consenso di natura obbligatoria per l'iscrizione e l'erogazione dei nostri servizi all'alunno/a

- ACCONSENTE al trattamento dei dati PARTICOLARI dell'Alunno/a e del Nucleo familiare
 NON ACCONSENTE al trattamento dei dati PARTICOLARI dell'Alunno/a e del Nucleo familiare

Consenso di natura facoltativa per il trattamento delle immagini/video dell'alunno/a durante lo svolgimento di attività scolastiche curriculari ed extracurriculari sul sito istituzionale della scuola, su poster e/o manifesti dell'Istituto, sul giornalino scolastico e sui Social Network dell'Istituto

- ACCONSENTE alla delle immagini e filmati dell'alunno/a
 NON ACCONSENTE al trattamento delle immagini e filmati dell'alunno/a

Consenso di natura facoltativa per la diffusione delle immagini/video dell'alunno/a durante lo svolgimento di attività scolastiche curriculari ed extracurriculari ai rappresentanti di classe, che invieranno a chi le richiederà

- ACCONSENTE al trattamento delle immagini e filmati dell'alunno/a
 NON ACCONSENTE al trattamento delle immagini e filmati dell'alunno/a

da parte dell' ISTITUTO SANT'ANNA - GIULIA FALLETTI DI BAROLO.

Roma, lì

L'esercente la responsabilità genitoriale in nome e per conto dell'Interessato minore.

Padre (o tutore)

Madre (o tutore)